

zur Kenntnis

Protokoll der 1. Direktoriumssitzung 1991 am 24.1.91 Raum 44/217

Beginn 14:00 Uhr Ende 16:15 Uhr

TeilnehmerInnen: Borchering, Koch, Lalli, Rüttinger (ab 14:15) Schmidt, Seiler, Sorgatz, Voss, Wandmacher, Wiedemann.

Entschuldigt: Engel, Mayer, Müller.

TOP 1: Mitteilungen

Es wird darauf hingewiesen, daß der Abgabetermin bei Frau Götz für die Eintragungen ins Kommentierte Vorlesungsverzeichnis am 23. Jan. war.

Rundschreiben des Präsidenten betreff:

- Erwerb aus Privatbesitz und Nachlaß unter Angehörigen des öffentlichen Dienstes.
- Lieferung von (Recycling-) Tabellierpapier, Telefaxpapier, Repromaterial, medizinisch-technischer und sonstiger Spezialpapiere. Die durch Ausschreibung ermittelten Firmen werden genannt.
- Austauschprogramme für Psychologiestudenten mit Amsterdam und Thessaloniki (ESPRIT).

Die "Zeitschrift für Pädagogik" fragt nach Habilitationen und Doktoraten 1990 zur Erziehungswissenschaft. Es können keine genannt werden.

TOP 2: Änderung der Tagesordnung

TOP 4 wird gestrichen, dafür ersetzt durch Freigabe einer Mitarbeiterstelle (Lalli).

TOP 3: Genehmigung der Protokolle vorangegangener Sitzungen

Das Protokoll vom 8.11.1990 wird einstimmig angenommen; das Protokoll vom 15.11. 1990 wird verschoben auf nächste Sitzung, die Vorlage der Lehrveranstaltungen muß abgewartet werden.

Das Protokoll vom 20.12.1990 wurde in dieser Sitzung verteilt und eine Lesepause eingeräumt. Es wird mit folgenden Änderungen angenommen:

- Prof. Leichner ist im Freisemester und darf nicht unter Teilnehmer geführt werden.
- In TOP 1 folgende Druckfehler: Wahlhelferinnen statt Walhelferinnen und fortgesetzt statt forgtgesetzt;.
- In TOP 5 muß es heißen Larichev statt Larischev und Dorothy Rerrich statt Dorottya; außerdem Psyches statt Psyche's.

TOP 4: Nachfolge Lalli

Herr Lalli geht zum Ende April 1991. Frau Borcharding will Freigabe und Wiederbesetzung bald beantragen, damit die Stelle spätestens zum Wintersemester 91/92 wieder besetzt ist. Frau Borchardings Antrag und der vorgelegte Ausschreibungstext wird mit folgenden Änderungen einstimmig angenommen:

bei Aufgaben muß es heißen: "... Lehre und Forschung vorwiegend im Bereich der Sozialpsychologie sowie an einem Forschungsprojekt zur sozialen Informationsverarbeitung"(Abstimmung: 5 Ja/4 Enth.). Die Ergänzung der Voraussetzungen um den Passus "wünschenswert sind Kenntnisse in.....psychologischen Methoden" wurde abgelehnt (Antragsteller Schmidt; Abstimmung: 3 Ja/5 Enth./1 Nein).

TOP 5: Einstellung von Frau Engelland auf 1/2 PTA

Herr Sorgatz vom Einstellungsgremium begründete den Vorschlag, Frau Engelland einzustellen. Die Abstimmung im Direktorium ergab : 8 Ja/ 1 Enthaltung zugunsten der Einstellung.

Herr Wandmacher verlangt die Aufnahme folgender Regelung ins Protokoll: Frau Götz ist ab sofort kein "Springer" mehr für alle Urlaubs- und Ausfälle am Steubenplatz. Dem wird von den HL am Steubenplatz nicht widersprochen. Die Regelung der Urlaubsvertretung am Steubenplatz wird nach Ablauf der Vertragsfrist mit Frau Engelland neu geregelt.

TOP 6: Wiederbesetzung Mitarbeiterstelle (Roos)

Die BAT II Stelle soll auf Vorschlag des Auswahlgremiums (Baumgart, Sorgatz, Claar, Voss) und Erläuterung durch Herrn Voss mit Herrn Christian Gessner neu besetzt werden. Das Direktorium entscheidet einstimmig dafür.

TOP 7: Wiederbesetzung einer C4-Professur (Seiler)

Entwürfe von Herrn Seiler und Herrn Schmidt zur Stellenausschreibung wurden diskutiert, die Entscheidung vertagt.

TOP 8: Fachübergreifende Lehre SS 91 / Lehrerfortbildung

Folgende Vorschläge wurden einstimmig angenommen:

Fachübergreifende Veranstaltungen:

Prof. Wandmacher Vorl: Softwareergonomie,
Dr. Benz Sem: Benutzerschnittstellen

Lehrer- Fort- und Weiterbildung:

Prof. Seiler Vorl: Pädagogische Psychologie,
Prof. Schmidt Sem: Entwicklungspsychologie.

TOP 9: Verschiedenes

- Herr Linder teilte telefonisch mit, daß es keine Möglichkeit gibt, den Steubenplatz digital ans THD-Netz anzuschließen. Diese Aussage soll gründlich überprüft, der Präsident um schriftliche Darstellung gebeten werden.
- Herr Lalli berichtet über ein Rundschreiben, das die vorläufige elektronische Erfassung der Institutsbibliothek regelt. Es findet sich derzeit keine entschiedene Befürwortung für ein solches Projekt.
- Herr Heydemann informiert über ein neues Förderprojekt zur Fortsetzung des CIP-Programms. Es ist an die THD-Vernetzung gebunden; die Institute müssen 50% der Mittel selbst bereitstellen.
- Herr Koch als Studentenvertreter bittet im Auftrag der Studenten um Einhaltung der Sprechstunden.

01.02.1991

Prof. Dr. R. Schmidt, GFD

A. Pieritz für das Protokoll