

Protokoll der 12. Direktoriumssitzung des Instituts für  
Psychologie am 16.02.89; 12/344

Teilnehmer/innen: Borcharding, Grzesitza, Heydemann, König,  
Lalli, Leichner, Rüttinger, Schmidt,  
Seiler, Voss, Wandmacher, Yazici

Entschuldigt: Bärenz

Beginn: 14h

Ende: 16.20h

Es wird ein zusätzlicher TOP "Wissenschaftliche Hilfskraft-  
stelle aufgenommen.

TOP 0

- Der GfD teilt mit, daß alle Lehraufträge für das SS 1989 genehmigt wurden.  
Herr Kunkel zog seinen Lehrauftrag aus gesundheitlichen Gründen zurück
- Die Stelle von Frau Bärenz wurde zur Neubesetzung freigegeben.
- Der GfD teilt mit, daß vom 9. bis 12. März 1989 an der Uni Dortmund die 6. wissenschaftliche Arbeitstagung der Gesellschaft für Gestaltung und ihre Anwendungen stattfindet.
- Der Verein für Bildung und Begabung richtet im Auftrag des Bundesministers für Bildung und Wissenschaft einen einmaligen Wettbewerb aus, mit dem Thema: "Vierzig Jahre Bundesrepublik Deutschland - ein Gestaltungswettbewerb für Schüler und Studenten." Plakat und Kurzbeschreibung hierzu im Dekanats des FB 3.
- Mit Schreiben vom 3.2.89 gibt der Präsident bekannt, daß alle beantragten Einmaligen Mittel bei ATG 71 genehmigt wurden. Die Zuweisungen sind zweckgebunden; es wird gebeten, mit der Beschaffung umgehend zu beginnen.
- Der GfD teilt mit, daß sich die Mittel für Gastvorträge auf DM 1750,-- belaufen.
- Die Erhebungsbögen zur Umfrage zum 9. Forschungsbericht der THD sollen bis zum 28.2.89 an den Präsidenten zurückgeschickt werden.
- Der GfD teilt mit, daß sich die Auslieferung der Geräte im Rahmen des CIP-Programms um ca. 1 Monat verzögert.  
Herrn Wandmacher wird für den engagierten Einsatz in dieser Angelegenheit gedankt.

- Ausführungsbestimmungen zur DPO: Die Prüfungszeit wird auf 25 Minuten festgesetzt.
- "Freunde der THD" siehe Einladung zur 12. Sitzung.
- Die studentischen Vertreterinnen im Direktorium teilten mit, daß die beiden Psychologischen Institute der TU Berlin nicht zusammengelegt werden sollen.
- Der GfD teilt mit, daß Aushänge am Schwarzen Brett ab sofort nur noch zugelassen sind, wenn sie mit dem Institutsstempel versehen sind.

TOP 1: Genehmigung des Protokolls der 11. Sitzung

Der letzte Absatz des TOP 3 wird ersatzlos gestrichen.  
Das Protokoll wird mit dieser Änderung einstimmig genehmigt.

TOP 2: Zur Lage von Forschung und Lehre nach den Aktionswochen der Studenten/Innen

Die Studentische Vertretung gibt hierzu keine Stellungnahme ab.

TOP 3: Besetzung der Stelle einer/eines Verwaltungsangestellten

Hierzu liegt eine Tischvorlag mit fünf Anträgen vor. Alle Anträge werden einstimmig genehmigt (s. Anlage).

TOP 3a: Wissenschaftliche Hilfskraftstelle

Zu diesem Punkt wird von den wissenschaftl. Mitarbeitern ein Papier ausgeteilt und diskutiert.

TOP 4: Verfahrensregelung zur Anerkennung von Leistungsnachweisen im Rahmen von Lehrveranstaltungen durch Lehrbeauftragte

Antrag: Ein Leistungsnachweise gem. geltender Prüfungsordnung kann grundsätzlich auch in einer Lehrveranstaltung erworben werden, die von einem/einer externen Lehrbeauftragten betreut wird. Ein entsprechender Antrag von einem Mitglied der Diplomprüfungskommission ist rechtzeitig (vor Beginn der Lehrveranstaltung) bei dem/der Vorsitzenden der Diplomprüfungskommission zu stellen. Ein positives Votum durch einen Fachvertreter soll vorliegen. Der/die Vorsitzende entscheidet nach Rücksprache mit dem/der Geschäftsführer/in. Bei einer kontroversen Entscheidungsgrundlage soll eine Beschlüßfassung in der Diplomprüfungskommission erfolgen.

Dieser Antrag wird einstimmig angenommen.

TOP 5: Gastvorträge

Im Rahmen dieses TOP wird diskutiert, ob es nicht von Vorteil wäre, für Gastvorträge einen bestimmten Wochentag festzulegen.

TOP 6: Zeitschriften

## Antrag:

Der Preis von DM 166,-- für die Zeitschrift PSYINDEX INFO wird aus dem Zeitschriftenetat bezahlt.  
Der Antrag wird einstimmig genehmigt.

TOP 7: Verschiedenes

Von der LBSt wurde ein Schreiben verschickt, in dem darauf hingewiesen wird, daß bei der Beschaffung von Arbeitsmaterial (hier Büromaterial) soweit wie möglich Material zu verwenden ist, das aus Altpapier hergestellt wurde. Es wird darin gebeten, nur noch in begründeten Einzelfällen holzfreie Büropapiere einzusetzen.

Das Schreiben liegt in den Sekretariaten zur Einsicht aus.

Die studentischen Vertreterinnen bitten darum, daß in Zukunft alle Schreiben, die Lehraufträge im Rahmen der Frauenforschung betreffen, rechtzeitig in Umlauf gegeben werden.

Der GfD weist darauf hin, daß die Disputation von Frau Claar am Donnerstag, den 3.2.1989 um 13h in Raum 11/100 stattfindet.

  
gez.: H.-G. Voss

  
(f.d.P. Christine Wendt)

Tischvorlage zur Sitzung des Dir. am 16.2.89zu TOP 1: Anträge

1. "Die Stelle einer Verwaltungsangestellten 1/2 BAT VII soll nach Freigabe durch die Hochschule mit Frau Yazici besetzt werden - unter dem Vorbehalt, daß die derzeit von Frau Yazici wahrgenommene Stelle BAT VI b auch weiterhin dem Institut für Psychologie zur Verfügung steht."
2. "Die Freigabe der Stelle BAT VI b durch die Hochschule wird unverzüglich beantragt (vorgesehener Termin für die Neubesetzung 1. April 1989)."
3. "Vorbehaltlich der Freigabe wird die Stelle BAT VI b wie folgt ausgeschrieben: 'Am Institut für Psychologie der THD ist die Stelle einer/s Verwaltungsangestellten nach BAT VI b zu besetzen. Vom Stelleninhaber wird selbständiges Arbeiten im Bereich der Verwaltung eines Hochschulinstituts erwartet. Kenntnisse der Englischen Sprache sowie die Bereitschaft, sich in eines der gängigen Computer-Textverarbeitungssysteme ggf. auch kurzfristig einzuarbeiten, sind erwünscht'."
4. "Es wird eine Auswahlkommission gebildet (Zusammensetzung wie bereits in der 11. Sitzung des Dir. beschlossen). Der Geschäftsführer bzw. sein Vertreter wird beauftragt, bei entsprechendem Beschluß der Auswahlkommission auch ohne Beschluß im Direktorium die Besetzung mit der vorgeschlagenen Person zu veranlassen".
5. "Die Hoherstufung der Stelle 1/2 BAT VII nach BAT VI b soll beantragt werden".